



**LOHJAN URHEILIJAT RY**

**KORIPALLOJOASTO**

**KORIPALLOTOIMINNAN KÄSIKIRJA**

## SISÄLLYSLUETTELO

1. Käsikirjan tavoitteet	sivu 3
2. Taustatietoa koripallosta	sivu 3
3. Lohjan Urheilijat ry.	sivu 4
4. Koripallojaosto - LoU basket	sivu 4
4.1 Koripallojaoston tehtävät	sivu 5
4.2 Puheenjohtajan tehtävät	sivu 6
4.3 Sihteerin tehtävät	sivu 6
4.4 Taloudenhoitajan tehtävät	sivu 6
4.5 Jäsenvastaavan tehtävät	sivu 7
5. Pelaajan tehtävät ja velvoitteet	sivu 7
6. Joukkueen tehtävät	sivu 7-8
6.1 Joukkueenjohtajan tehtävät	sivu 8-9
6.2 Rahastonhoitajan tehtävät	sivu 9
7. Kausi- ja jäsenmaksu	sivu 9-10
8. Kotisivut	sivu 11
9. Vakuutukset	sivu 11-12
10. Koulutuskalenteri	sivu 12
11. Toimintakalenteri	sivu 12-13

## 1. Lohjan Urheilijoiden koripallojaoston (LoU Basketin) koripallotoiminnan käsikirjan tavoitteena:

- Antaa selkeä kuva Lohjan Urheilijoiden (LoU) koripallotoiminnasta jäsenistölle, sidosryhmille, ja muille toiminnassa mukana oleville, sekä asiasta kiinnostuneille
- Kuvata käytännöt
- Selkeyttää ja yhtenäistää toimintatavat
- Toimia perehdyttämisvälineenä
- Selkeyttää ja määrittää työntekoa ja vastuualueita
- Antaa kuva organisaation toiminnasta jäsenille, sidosryhmille ja muille toiminnassa mukana oleville
- Antaa kuva seuran arvoista

Käsikirja toimii uusille koripalloharrastukseen pariin tulleille henkilöille joukkue ja jaosto tasolla perehdyttämisoppaana.

## 2. Koripallon taustatietoa

Koripallon kehitti vuonna 1891 kanadalainen James Naismith. Ensimmäinen virallinen peli pelattiin 11. tammikuuta 1892. Suomeen koripallo levisi 1930-luvulla. Maailmassa on noin 400 miljoonaa koripallon harrastajaa. Suomessa koripallon lisenssipelaajia on noin 16 000. Seuroja joissa harrastetaan koripalloa on Suomessa noin 200. LoU Basket on suuri juniorikoripalloseura. Kaudella 2004–2005 pelasi LoU:n riveissä vain 80 lisenssipelaajaa. Toiminta perustui pelkästään vapaaehtoistoimintaan. Nyt LoU:n riveissä pelaa 317 lisenssipelaajaa. LoU Basket on 8. suurin koripalloseura. Palkattua henkilöstöä on 1 ½. Avain kasvuun on ollut koripallokoulutoiminnan käynnistäminen. Valmennuksen laatu on parantunut olennaisesti palkatun henkilöstön ansiosta (nuorisovalmennuspäällikkö ja päävalmentaja). LoU sai 2009 keväällä ensimmäistä kertaa jaossa olleen tuen päätoimisen työntekijän palkkaamiseen opetusministeriöltä.

LoU Basket valittiin syksyllä 2009 Koripalloliiton käynnistämälle vuoden mittaiseen seurakehittymisohjelmaan. Ohjelmaan Koripalloliitto valitsi seitsemän seuraa.

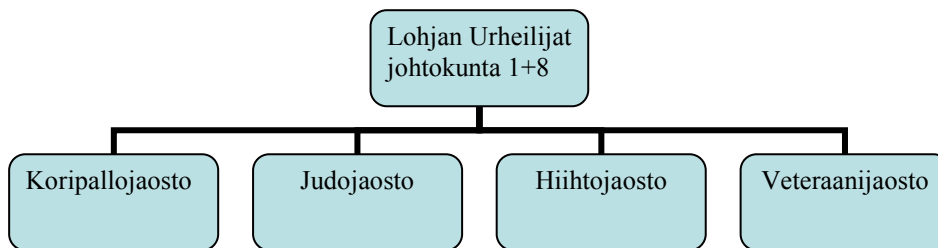
### 3. Lohjan Urheilijat ry

Lohjan Urheilijat ry on perustettu vuonna 1938. Lohjan Urheilijoiden toimintaan kuuluu koripallo, judo, hiihto ja veteraaniurheilu. Lohjan Urheilijoiden johtokunnan vahvuus on puheenjohtaja + kahdeksan jäsentä. Lohjan Urheilijoilla on toimistotila Suurlohjankatu 25–27 E osoitteessa, jossa mm. Lohjan Urheilijoiden ja sen eri jaostojen kokoukset pidetään, sekä eri koulutustilaisuuudet.

Jaostoilla on omat toimintasuunnitelmat ja laatukäsikirjat.

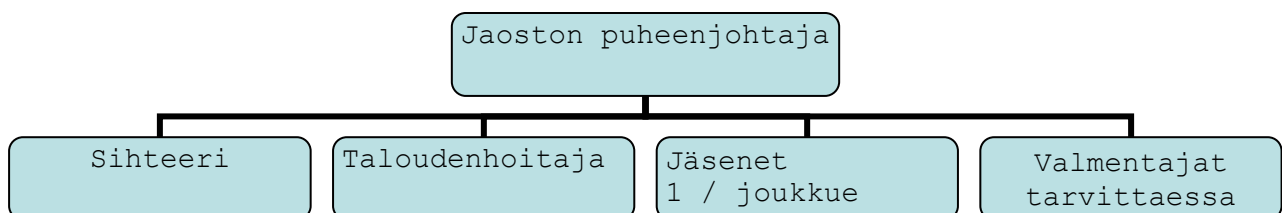
Lähiosoite: Kerhuhuone, Suurlohjankatu 25–27 E 1 (käyntiosoite: Kontionkatu 4)  
Postinumero: 08100 Lohja

Lohjan Urheilijoiden organisaatio



### 4. Koripallojaosto

Koripallojaosto kuuluu Lohjan Urheilijat ry:n. Jaosto kokoontuu 6-8 kertaa vuodessa tai tarvittaessa. Osa kokouksista pidetään yhdessä jaoston ja joukkueenjohtajien yhteiskokouksina. Tämän lisäksi voi olla pienryhmäkokouksia tai tapahtumaan tai teemaan liittyviä kokouksia.



#### 4.1 Koripallojaoston tehtävät:

- Luoda puitteet Koripallon harrastamiselle Lohjalla
- Edistää koripalloa Lohjalla
- Kartoittaa resurssit (taloudelliset ja henkilö)
- Kartoittaa joukkueiden tarpeet
- Päättää kausimaksun suuruuden (perustuu toimintasuunnitelmaan ja talousarvioon)
- Tekee talousarvion, jossa jaosto on kartoittanut tulevan kauden menot ja tulot
- Anoo Lohjan Liikuntakeskuksesta salivuorot
- Jakaa salivuorot joukkueille jaoston kokouksessa (elokuu)
- Valmennus- ja koulutusvastuu
- Järjestää koulutustilaisuuksia mm. valmennus, toimitsija, tuomari
- Hoitaa seurasiirtoasiat
- Järjestää vuosittaisen LoU Basketin koripallokauden päätöstapahtuman Länskäri –donkin (toukokuu)
- Palkitsee ja huomioi ansioituneita Lohjalaisia koripalloilijoita. Palkittuja voivat olla mm: pelaajat, valmentajat, tuomarit, seuratyöntekijät
- Järjestää koripallokoulutoimintaa Lohjalla ja Nummelassa
- Osallistuu Lohjan Liikuntakeskuksen ja Lohjan kaupungin järjestämiin tapahtumiin jotka edistävät koripalloa
- Tekee yhteistyötä Suomen koripalloliiton, muiden koripalloseurojen, Suomen Liikunta ja Urheilun (SLU), muiden Lohjalla sijaitsevien urheiluseurojen, Lohjan Liikuntakeskuksen, Kisakallion Urheiluopiston, Lohjan opetustoimen sekä muiden sidosryhmien kanssa

## 4.2 Puheenjohtajan tehtävät

- Johtaa jaoston toimintaa
- Valmistele kokoukset (esityslistat)
- Johtaa jaoston kokouksia
- Vastuu resursseista (henkilö- ja taloudelliset)
- Toimii palkatun henkilöstön esimiehenä
- Edustaa koripallojaostoa Lohjan Urheilijoiden johtokunnassa
- Yhteydenpito Lohjan kaupunkiin, Lohjan Liikuntakeskukseen, Koripalloliittoon ja sen eteläiseen alueeseen ja muihin sidosryhmiin
- Edustaa koripallojaostoa eri tapahtumissa ja tilaisuuksissa
- Tiedottaa koripallojaoston asioista
- Sidosryhmätoiminta

## 4.3 Sihteerin tehtävät

- Pitää pöytäkirjaa koripallojaoston kokouksissa
- Jakaa valmiit pöytäkirjat asianomaisille
- Arkistoi pöytäkirjat
- Toimii yhteyshenkilönä Koripalloliittoon ja Koripalloliiton eteläiseen alueeseen (kirjeenvaihto ja sähköpostit)
- Tiedottaminen yhteistyössä puheenjohtajan kanssa

## 4.4 Taloudenhoitajan tehtävät

- Vastaa jaoston varainhoidosta
- Maksaa laskut
- Pitää puheenjohtajan tietoisesta taloudellisesta tilanteesta
- Toimii joukkueiden varainhoitajien esimiehenä
- Pitää kirjanpitoa
- Toimii yhteyshenkilönä tilitoimistoon ja pankkiin
- Osallistuu taloussuunnitteluun

#### **4.4. Jäsenvastaavan tehtävät**

- Pitää yllä jäsenrekisteriä
- Toimittaa jäsenluettelon Lohjan Urheilijoille

#### **5. Pelaajan tehtävät ja velvoitteet**

- Hankkii koripallolisenssin viimeistään viikkoa ennen sarjakauden ensimmäistä ottelua. Vain lisenssin hankkinut pelaaja on edustuskelpoinen ([www.basket.fi](http://www.basket.fi))
- Hankkii vakuutuksen Koripalloliiton kautta (lisenssi + vakuutus) tai hankkii vakuutuksen muutoin esim. nuorison tapaturmavakuutus. Vakuutuksen katettava kilpailu- ja harjoitustoiminta, sekä niihin liittyvät matkat
- Maksaa koripallojaoston määrittelemän kausimaksun
- Omalla esimerkillään edistää koripalloa
- On esimerkkinä muille hyvästä käyttäytymisestä
- Reilu peli kentällä ja sen ulkopuolella
- Kyettävä toimimaan ryhmässä (sosiaalisuus)
- Noudattaa koripalloilijoiden yhdessä sovittuja sääntöjä

#### **6. Joukkueen tehtävät**

- Ilmoittaa joukkueen ennen sarjakauden alkua (syyskuu) Suomen Koripalloliiton eteläisen alueen sarjaan tai Koripalloliiton sarjaan (valtakunnalliset sarjat)
- Pitää vanhempainkokouksia tarvittavan määrän
- Vanhempainkokouksessa valitaan joukkueen luottamushenkilöt joukkueenjohtaja ja varainhoitaja (tarvittaessa varahenkilöt)
- Tilittää joukkueensa pelaajien kausimaksut Koripallojaostolle yhtenä könttäsummana. Yksittäinen pelaaja ei maksa suoraan kausimaksua koripallojaoston tilille, kuin poikkeustapauksessa esim. jos joukkueella ei ole vielä omaa tiliä vielä avattu pankkiin

- Järjestää kotiottelut. Kotiotteluun tarvitaan vähintään 2-3 toimitsijaa (kirjuri, apukirjuri, ajanottaja), tarvittaessa 24s pitäjä. Kirjurilla voi olla apuna apukirjuri, joka auttaa kirjuria.
- Sopii tuomarivastaavan kanssa tuomarit kotiotteluihin (päätuomari ja aputuomari). Päätuomariksi kannatta hankkia kokeneempi tuomari ja aputuomariksi vähemmän kokemusta omaava tuomari esim. hiljakkoin tuomarin peruskurssin käyneitä. Näin vanhempi ohjaa ja opastaa nuorempaa tuomaria.
- Kerätä jäsen- ja kausimaksut oman joukkueen jäseniltä
- Voi hankkia varoja joukkueelleen
- Avaa joukkueelle tilin Länsi-Uudenmaan Osuuspankki. Jaoston taloudenhoitaja opastaa tarvittaessa
- Pitää tarvittaessa puffettia kotiotteluissa – suositeltavaa palvelua koti- ja vierasjoukkueen suuntaan
- Laatii joukkueelleen talousarvion, jossa joukkue on kartoittanut tulevan kauden menot
- Hankkii joukkueelle peliasut ja muut varusteet mm. lämmittelyasut, pelikassit, pallot, ensiapuvälineet jne.

### **6.1 Joukkueenjohtajan tehtävät:**

- Valitaan joukkueen vanhempainkokouksessa
- Johtaa joukkueen toimintaa
- Sopii kotiotteluihin tuomarit ja toimitsijat
- Ilmoittaa kotiottelut Koripalloliiton sarjajärjestelmään Basket hoteliin <http://www.baskethotel.com/login/>
- Toimittaa kotiotteluista ottelupöytäkirjan sarjavastaavalle ja päivittää tuloksen Basket hotelliin
- Toimii matkanjohtajana ottelu-, turnaus- ja harjoitusmatkoilla
- Läsnäolovelvollisuus otteluissa tai hänen varahenkilöllä



- Toimii yhteyshenkilönä sarjavastaavaan
- Toimii yhteyshenkilönä joukkueen ja jaoksen välillä
- Toimii yhteyshenkilönä pelaajien, valmentajien ja vanhempien välillä
- Toiminnallaan edesauttaa joukkuetta
- Joukkueen toimintasuunnitelman laadinta yhdessä valmentajien kanssa
- Joukkueen taloussuunnitelmaesityksen laadinta vanhempainkokouksessa (valmentajat myös mukana suunnittelussa) Tarvittaessa rahastonhoitaja
- Vastaa talouden toteutumisesta, apunaan rahastonhoitaja
- Vastaa tiedottamisesta joukkueen pelaajille ja muille toimihenkilöille, vanhemmille ja jaoston suuntaan
- Huolehtii, että jokainen joukkueen sarjassa pelaava on hankkinut koripallolisenssin ennen sarjakauden alkua ([www.basket.fi](http://www.basket.fi)) Ilmoittaa (tarvittaessa) pelaajia joukkueestaan nuorten aluevalmennukseen. Ilmoittautuminen keväällä (toukokuu) Tietoja saa osoitteesta ([www.basket.fi](http://www.basket.fi))
- Hoitaa jaoksen antamat tehtävät

## **6.2 Rahastonhoitajan tehtävät:**

- Hoitaa joukkueen rahaliikenteen
- Toimittaa kuitit ja tositteet tilitoimistoon (Predax)
- Pitää joukkueenjohtajan tietoisena taloudellisesta tilanteesta

## **7. Kausi- ja jäsenmaksu**

Lohjan Urheilijat ry päättää vuosittain jäsenmaksun suuruuden. Lohjan Urheilijoiden jäsenyyden edellytys on maksettu jäsenmaksu.

Koripallojaosto päättää kausittain kausimaksun suuruuden, joka perustuu jaoston toimintasuunnitelmaan.

### Kausimaksuvaroilla koripallojaosto maksaa:

- Palkatun henkilöstön palkat ja lakisääteiset maksut
- Sali- ja liikuntahallivuokrat
- Jäsenmaksun Koripalloliitolle
- Joukkueiden sarjaan osallistumismaksut
- Seurasiirtomaksut
- Valmentajien ja tuomareiden lisenssit
- Valmennuskoulutuksen
- Tuomarikoulutuksen
- Muut koulutustilaisuudet
- Järjestää LoU Basketin kauden päätöstapahtuman Länskäri -donkin

### Pelaajan kausimaksu muodostuu:

- LoU:n jäsenmaksusta – Lohjan Urheilijat päättää
- Kausimaksusta – Koripallojaosto päättää
- Jäsenmaksu ja kausimaksu maksetaan joukkueen tilille. Joukkue tilittää edellä mainitut maksut koripallojaostolle, joka tilittää jäsenmaksuosuuden Lohjan Urheilijat ry:lle

### Esimerkki pelaajan kausimaksusta

<b>LoU:n jäsenmaksu</b>	<b>10 €</b>	Vain jäsenmaksun maksanut henkilö (yli 15 v) voi osallistua seuran kokouksissa päätöksen tekoon (äänivalta)
<b>Kausimaksu</b>	<b>240 €</b>	Määritellään harrastajille sarjakausittain. Kausimaksuilla kustannetaan koripallojaoston varsinainen toiminta. Kausimaksun maksanut saa LoU Basketin jäsenkortin ja sen mukaan tuomat etuudet.
<b>Yhteensä</b>	<b>250 €</b>	

## 7.1. LoU Basket kannatusjäsenmaksu

- LoU Basketin toimintaa voi tukea liittymällä kannatusjäseneksi maksamalla kannatusjäsenmaksun

## 8. Kotisivut

- LoU Basketin kotisivujen osoite on [www.loubasket.fi](http://www.loubasket.fi)
- Googlen kautta pääset sivuille hakusanalla "LoU basket"

## 9. Vakuutukset

- Kaikilla lisenssipelaajilla on hyvä olla vakuutus joka kattaa kilpailuissa, harjoituksissa tai pelimatkoilla sattuneet tapaturmat. Koripalloliitto on neuvotellut urheiluseurasi käyttöön Pohjolan seuraurheilijan lisenssivakuutuksen. Tämän vakuutuksen uusi nimi on Sporttiturva. Sporttiturva on paranneltu lisenssivakuutus
- Pohjolan vakuutukseen voit tutustua osoitteessa <http://www.basket.fi/asiakaspalvelu/lisenssi/vakuutus/>
- **SLU:n** kautta seuramme on mukana tuplaturvavakuutuksessa, joka kattaa **toiminnanvastuuvakuutuksen** sekä **vapaaehtoistyöntekijöiden tapaturmavakuutuksen**. Vapaaehtoistyöntekijöiden tapaturmavakuutus korvaa liittojen, liittojen piirien tai alueiden tai urheiluseurojen toimeksiannosta vapaaehtoistyötä tekeville sattuvia tapaturmia.

### Millaisia asioita Tuplaturva kattaa ja millaisin ehdoin?

- Vapaaehtoistyöntekijän ei tarvitse olla seuran jäsen, vakuutus on silti voimassa.
- Tapaturma voi sattua esimerkiksi talkoissa, valmennus-, koulutustapahtumissa, kilpailujen järjestelytehtävissä.
- Myös matkalla "vapaaehtoistyöhön" sattuneet tapaturmat kuuluvat vakuutuksen piiriin.
- Vakuutuksesta ei korvata tapaturmaa, jos se on sattunut kilpaurheilussa tai sen harjoittelussa.
- Tapaturmavakuutuksessa on vuodesta 2007 eteenpäin vakuutettuna kaikki alle 75-vuotiaat entisen 70 ikävuoden sijaan.

- **Toiminnanvastuuvakuutus** korvaa liiton tai seuran kolmannelle osapuolelle aiheuttamat henkilö- ja esinevahingot, joista vakuutettu on korvausvastuussa. Vakuutus korvaa niin työsuhteisen kuin vakuutetun toimeksiannosta vapaaehtoistyötä tekevän aiheuttamat vahingot. Vakuutus kattaa myös järjestäjän vastuun esimerkiksi leireillä ja kilpailuissa.

## 10. Koulutuskalenteri

- Koripalloliiton koulutuskalenteri löytyy osoitteesta <http://www.basket.fi/asiakaspalvelu/koulutus/>
- Ilmoittaudu koulutukseen koripallojaoston kautta

## 11. Toimintakalenteri

- Koripallossa sarjakausi muodostuu syyskaudesta ja seuraavan vuoden kevät kaudesta
- Huhtikuu: Anotaan 13.4. mennessä salivuorot Liikuntakeskuksesta kesäkaudeksi 28.5.–21.6. ja 30.7.–17.8. (Järnefelt, Tennari, Perttilä) ja syys- ja kevätkaudeksi (27.4. mennessä). Syksyn toimintakausi alkaa viikolla 34 (maanantai - salit käytössä)
- Huhtikuu: Kilpailukausi päättyy – sarjat pelattuina
- Toukokuu: Länskäri – donkki. LoU Basketin kaudenpäättötapahtuma. Palkitsemiset, katukoris- ja taitokisa
- Toukokuu – Syyskuu: Kesäharjoittelukausi. Laji- ja fysiikkaharjoittelu. Tulevaan kauteen valmistava harjoittelu
- Elokuu: Koripallojaoston kokouksessa jaetaan joukkueille salivuorot syys- ja kevätkaudelle
- Elokuu: Koulujen salit harjoittelukäytössä vuosittain syksyisin, toisella viikolla koulujen alkamisen jälkeen – viikolla 34 (maanantaista eteenpäin)
- Syyskuu: Eteläisen alueen sarjoihin ilmoittautuminen
- Lokakuu: Sarjat käynnistyvät

- Joulukuu: Kevään sarjoihin ilmoittautuminen – eteläinen alue
- Joulukuu: Salit on suljettuna 23.12. – 1.1.
- Tammikuu: Kevään sarjakausi alkaa
- Kesäkuu: Koulujen salit on suljettuina kesän (28.5.- viikko 33 saakka)